

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МБУДО «ДМШ №3»
г. Набережные Челны
Н.А. Шумилова
«12» 12 2020г.



Принято на общем собрании
работников

Протокол от «16» 12 2020г. № 4

Введено в действие
приказом

от «26» 12 2020г. № 133

**Положение об организации платных дополнительных образовательных услуг в
муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Детская музыкальная школа №3»**

I. Общие положения

1. Положение об организации платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа №3» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 7.02.92 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.20 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа №3».

Данное положение определяет порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг (далее – ПДОУ) в Детской музыкальной школе № 3 (далее – школа).

2. Школа предоставляет ПДОУ в целях:

- всестороннего удовлетворения образовательных и культурных потребностей населения;
- создания условий для реализации потребителями своих потенциальных образовательных возможностей;
- частичного покрытия дефицита бюджетного финансирования и развития материально-технической базы школы за счет привлечения внебюджетных источников финансирования;
- социальной защиты сотрудников школы через предоставление им дополнительного источника пополнения их бюджета.

3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее ПДОУ для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая ПДОУ обучающемуся;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«ПДОУ» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключенным при приеме на обучение (далее – договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

4. ПДОУ не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

5. Школа вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц ПДОУ, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

6. ПДОУ могут оказываться с согласия их заказчика. Отказ заказчика от предлагаемых ему ПДОУ не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

8. Перечень ПДОУ определен Уставом школы.

9. Предоставление ПДОУ регулируется следующими локальными актами школы:

- настоящим Положением;
- приказом директора об организации предоставления ПДОУ;
- методикой расчета стоимости ПДОУ;
- договорами с заказчиками об оказании ПДОУ;
- утвержденными директором учебными планами, календарным учебным графиком, расписанием, образовательными программами, тарификационными списками, штатным расписанием, функциональными обязанностями и должностными инструкциями работников;
- трудовыми договорами или дополнительными соглашениями с работниками, участвующими в предоставлении ПДОУ.

II. Информация о ПДОУ, порядок заключения договоров

10. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых ПДОУ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

11. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении ПДОУ в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

12. Информация, предусмотренная пунктами 10 и 11 настоящего положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

13. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания ПДОУ в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых ПДОУ.

14. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

15. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

16. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр договора находится у исполнителя, другой - у заказчика. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

III. Права и обязанности исполнителя и заказчика

17. В компетенцию Исполнителя входит:

- а) ведение учета ПДОУ в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих в бюджете;
- б) изучение потребностей населения в ПДОУ;

- в) предоставление заказчикам перечня планируемых ПДОУ;
- г) создание условий для реализации ПДОУ;
- д) осуществлять подбор квалифицированных кадров для обеспечения реализации ПДОУ;
- е) оформление трудовых отношений в виде трудовых соглашений с юридическими и физическими лицами;
- ж) оформление с заказчиками договоров на оказание ПДОУ;
- з) издание приказа об организации конкретных ПДОУ в школе, в котором отражает состав участников, штатное расписание, функциональные обязанности, организацию работы школы по реализации ПДОУ (учебный план, календарный график, расписание);
- и) распределение доходов от ПДОУ;
- к) ведение учета и контроля за начислением зарплаты работникам, обеспечивающим предоставление ПДОУ.

18. Исполнитель имеет право:

- а) рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- б) самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать формы, средства и методы обучения с учетом возрастных особенностей обучающихся в пределах, определенных Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. N 1008, Уставом школы; при необходимости переносить занятия;
- в) увеличить стоимость ПДОУ с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, своевременно известив об этом заказчика в письменной форме;
- г) получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе заказчика (упущенная выгода);
- д) получать информацию от органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;
- е) обжаловать в суде решение об отказе введения ПДОУ;
- ж) снизить стоимость ПДОУ по договору с учетом покрытия недостающей стоимости ПДОУ за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости ПДОУ устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

19. Исполнитель обязан:

- а) обеспечить заказчику и обучающемуся оказание ПДОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора;
- б) предоставлять заказчику информацию, предусмотренную пунктами 12 и 13 настоящего положения;
- в) обеспечить образовательный процесс педагогическими кадрами, соответствующими тарифно-квалификационным характеристикам, помещениями, соответствующими санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащением, соответствующим обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
- г) в процессе оказания ПДОУ проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия для укрепления

нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей;

д) уведомить заказчика о нецелесообразности оказания обучающемуся ПДОУ в объеме, предусмотренном договором, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг;

е) предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания ПДОУ.

20. Заказчик имеет право:

а) получать от исполнителя информацию по вопросам организации учебного процесса и обеспечения надлежащего исполнения ПДОУ, знакомиться с соответствующими документами и локальными актами;

б) выбирать исполнителей ПДОУ;

в) требовать от исполнителей выполнения качественных ПДОУ, соответствующих договору;

г) расторгнуть договор об оказании ПДОУ в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора;

д) на безопасность ПДОУ;

е) получать от исполнителя информацию об успеваемости, поведении, отношении обучающегося к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

21. Заказчик обязан:

а) согласовать все условия договора об оказании ПДОУ с исполнителем;

б) принимать выполнение ПДОУ в сроки и в порядке, предусмотренные договором;

в) своевременно оплачивать оказанные ПДОУ;

г) извещать исполнителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях;

д) возмещать расходы исполнителю в случае невозможности оказания ПДОУ по не зависящим от исполнителя причинам;

е) посещать родительские собрания, внеклассные мероприятия, по просьбе исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению обучающегося или его отношению к получению ПДОУ;

ж) проявлять уважение к педагогическим работникам, администрации и техническому персоналу школы;

з) обеспечить обучающегося предметами и принадлежностями, в т.ч. учебниками, необходимыми для обучения;

и) возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу исполнителя в соответствии с законодательством РФ.

IV. Ответственность исполнителя и заказчика

22. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

23. При обнаружении недостатка ПДОУ, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания ПДОУ;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных ПДОУ;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных ПДОУ своими силами или третьими лицами.

24. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки ПДОУ не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных ПДОУ или иные существенные отступления от условий договора.

25. Если исполнитель нарушил сроки оказания ПДОУ (сроки начала и (или) окончания оказания ПДОУ и (или) промежуточные сроки оказания ПДОУ) либо если во время оказания ПДОУ стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору (уведомив исполнителя в письменной форме):

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию ПДОУ и (или) закончить оказание ПДОУ;
- б) поручить оказать ПДОУ третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости ПДОУ;
- г) расторгнуть договор.

26. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания ПДОУ, а также в связи с недостатками ПДОУ.

27. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) установление нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- г) просрочка оплаты стоимости ПДОУ;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию ПДОУ вследствие действий (бездействия) обучающегося.

V. Организация работы по предоставлению ПДОУ

28. Школа для организации предоставления ПДОУ:

- а) издает приказ об организации ПДОУ;
- б) оформляет трудовые соглашения или внутреннее совмещение с работниками, занятыми предоставлением ПДОУ;
- в) организует контроль за качеством ПДОУ.

29. Общее руководство ПДОУ осуществляет директор школы, который:

- принимает решение об организации ПДОУ на основании изучения спроса населения в области дополнительных образовательных услуг;
- утверждает учебный план ПДОУ;
- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание школы с целью оказания ПДОУ по конкретным направлениям;
- заключает дополнительные соглашения (договора) и назначает работников школы на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию с целью оказания ПДОУ;
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников школы, обеспечивающих оказание ПДОУ;
- издаёт приказы и распоряжения по организации ПДОУ, утверждает калькуляцию стоимости ПДОУ по различным направлениям, план финансово-хозяйственной деятельности.

30. Непосредственная организация деятельности по ПДОУ возлагается на организатора платных услуг, который назначается приказом директора школы.
31. Для выполнения работ по оказанию ПДОУ на договорной основе (посредством заключения трудовых договоров, дополнительных соглашений к трудовым договорам, заключения договоров гражданско-правового характера) могут привлекаться как основные сотрудники школы, так и специалисты из других учреждений и организаций.
32. ПДОУ предоставляются в соответствии с годовым календарным учебным графиком образовательного процесса с 1 сентября по 31 мая.
33. Срок обучения (срок освоения) по каждой образовательной программе, форма ее реализации (индивидуальная или групповая), количественный состав групп определяются рабочим учебным планом.
34. Комплектование групп производится в начале учебного года. Перекомплектование - может осуществляться в течение всего учебного года.
35. Продолжительность учебных занятий определяется Образовательной программой и предусматривает академический час длительностью 40 минут для обучающихся школьного возраста и 30 минут – для дошкольников.
36. Занятия проводятся в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий и образовательной программой.
37. В начале учебного года проводятся родительские собрания по организации ПДОУ, на которых родители знакомятся с настоящим Положением, условиями и сроками оплаты, расписанием занятий, учебными программами, расчетами стоимости услуг.
38. Занятия проводятся по учебным программам или планам, которые разрабатываются преподавателями, рассматриваются педагогическим или методическим советом школы и утверждаются директором. Форма проведения занятия определяется преподавателем самостоятельно. Занятия фиксируются в журналах.
39. В процессе обучения может проводиться промежуточная аттестация в форме концертов. Итоговая аттестация не предусмотрена.
40. После окончания обучения обучающемуся выдается справка установленного образца (по требованию).

VI. Порядок получения и расходования средств от ПДОУ

41. Тарифы на ПДОУ рассчитываются бухгалтерией школы в соответствии с Порядком определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, а также Постановлением Исполнительного комитета г. Набережные Челны, утверждающим предельные тарифы на платные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями города Набережные Челны, и утверждаются директором школы.
42. Оплата за предоставляемые ПДОУ производится заказчиком сразу за весь период обучения или может быть разделена на равные части и вноситься ежемесячно. При условии ежемесячной оплаты заказчик производит платеж сразу за первый и последний месяц обучения, и далее - ежемесячно в безналичном порядке на счет исполнителя в банке не позднее 10 числа текущего месяца. Оплата услуг удостоверяется квитанцией об оплате, которая предоставляется преподавателю обучающегося.
43. Льготы по оплате за обучение в размере 50 % от стоимости могут быть предоставлены обучающимся по образовательной программе «Творческая практика»: учащимся из многодетных семей; учащимся, находящимся под опекой; за обучение второго и последующего ребенка из одной семьи; детям сотрудников школ искусств ведомства культуры. Льготы по оплате за обучение по

образовательной программе «Творческая практика» в размере 100 % от ее стоимости могут быть предоставлены следующим обучающимся: учащимся, награжденным дипломом управления культуры «За успехи в учебе и концертно-конкурсной деятельности», учащимся с ограниченными возможностями здоровья и учащимся с инвалидностью. Льготы предоставляются по приказу директора школы.

Льготы обучающимся по другим образовательным программам не предоставляются.

44. В случае болезни обучающегося (пропуска занятий по уважительной причине) продолжительностью до 1 месяца, плата за предоставление ПДОУ вносится в полном размере. При продолжительности болезни обучающегося свыше одного месяца, указанная плата в первый месяц болезни вносится полностью, в последующие дни болезни - не вносится (в случае, если плата была внесена авансом за весь срок обучения, - бухгалтерией школы производится перерасчет). При отсутствии обучающегося на занятиях без уважительной причины сумма оплаты возврату не подлежит.

45. В случае выбывания обучающегося до окончания срока обучения перерасчет оплаты последнего месяца обучения не производится: данная сумма является упущенной выгодой школы.

46. Денежные средства, внесенные заказчиком за ПДОУ, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности школы как внебюджетные средства.

47. Школа вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания ПДОУ в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности:

а) на оплату труда работников, установление доплат и стимулирующих надбавок, премиальных выплат, а также разовых выплат работникам, вышедшим на пенсию – не менее 50% от суммы дохода;

б) развитие и совершенствование учебного процесса;

в) укрепление и развитие материально-технической базы школы;

г) коммунальные платежи и оплату по договорам;

е) решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности и действующему законодательству Российской Федерации.

48. Распределение доходов от оказания ПДОУ, в том числе начисление заработной платы, ежемесячно утверждается приказами директора школы.

49. Школа вправе привлекать специалистов для оказания ПДОУ на договорной основе, без соблюдения условий оплаты труда, определенной НСОТ, и осуществлять оплату труда по договору.

50. За поступлением и расходованием средств от оказания ПДОУ ведется строгий контроль. Ежемесячно до 25 числа бухгалтерия предоставляет на утверждение директору школы отчет о доходах предыдущего месяца и расчет расходов на текущий месяц.

51. Контроль за использованием средств и выполнением плана финансово-хозяйственной деятельности школы осуществляется Исполнительным комитетом города Набережные Челны.

VII. Заключительные положения

52. Настоящее Положение принимается на общем собрании работников и действует до принятия нового с даты введения его в действие приказом директора школы.

53. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием работников, принимаются на его заседании и вводятся в действие приказом директора школы.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 8 (цифрами) Восемь (прописью) листа(ов).

цифрами

прописью

Директор МБУДО «ДМШ №3»

[Handwritten Signature]

Н.А. Шумилов

(подпись)

«26» 12 2020 года

